

1



الخطوة الأولى

ترسل المنشأة نسخة الكترونية من المستندات التالية SCAN بجودة عالية في الحالة :
استيراد و تصدير (import.export@nfsa.gov.eg)
استيراد (import@nfsa.gov.eg)

(بطاقة استرادية أو تصديرية من الوجهين -البطاقة الضريبية - سجل تجارى - سجل صناعى ان وجد - عقد التأسيس فى حالة أن المنشأة غير فردية -بيان بالأعمال الاسترادية السابقة خلال عام من تقديم الطلب يستخرج من مصلحة الجمارك) يجب ان تكون جميع المستندات سارية

الخطوة الثانية



2

تقوم الشركة بتحميل نموذج الاستيراد أو نموذج التصدير عن طريق الباركود الموجود على الموقع أو كما هو موضح رقم 3 أو بإرسال عن طريق إدارة التسجيل ، وإعادة إرسالها بعد التوقيع والختم

3



تصدير



استيراد

الخطوة الثالثة

الاستيراد :الشركات ومكاتب الاستيراد أو المصانع غير المدرجة بالقائمة البيضاء الخاصة بالمصانع او المصانع التي تستورد بغرض الاتجار يتم سداد عشرون الف جنيها مصري فقط / أما المصانع المدرجة بالقائمة البيضاء ويتم الإستيراد بموجب (مستلزمات انتاج أو شهادة استثمار) يتم سداد مبلغ خمسة الاف جنية .
التصدير : في حالة إضافة المنشأة نشاط التصدير يتم سداد مبلغ خمسة الاف جنية تحت التسوية

الخطوة الرابعة



4

طرق سداد الرسوم المقرره : من خلال التحصيل الالكتروني المتواجد بفروع أو موانئ الهيئة .
من خلال حصول العميل على أمر دفع على حساب
9450786519 البنك المركزى والسداد عن طريق بنك مصر او الاهلى أو القاهرة بعد السداد

5



الخطوة الخامسة

يتم تسليم إيصال السداد البنكى أو إيصال الدفع بالفيزا لممثل الهيئة ويحصل العميل على صورة معتمدة بخاتم الهيئة من الايصال بعد ان يقوم ممثل الهيئة بالتأشير على أصل إيصال السداد وكتابة عبارة " ترخيص مستوردين وفقا لقرار 6 لسنة 2020 "

الخطوة السادسة



6

يجب عند دفع رسوم التسجيل بالبنك :أن يكون بإيصال منفصل لكل نشاط ومسجل عليه سواء (إستيراد - تصدير - مخزن - مصنع - مفرش - محطة) لسهولة الإدراج في قاعدة البيانات ومعرفة النشاط الذى تم سداد من أجله .

7

يجب إرسال كافة المستندات المطلوبة من بريد الكترونى واحد - يجب إعادة ارسال نموذج الترخيص عن صيغة pdf
اي سنفارس استيراد (import@nfsa.gov.eg) استيراد وتصدير (import.export@nfsa.gov.eg)

8